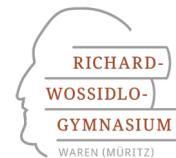


Antrag auf Freistellung vom Unterricht



1 Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Name, Vorname

Klasse / Kurs

Klassenleitung / Tutorium

2 Angaben zur beantragten Freistellung

Datum der Freistellung

Zeitraum

☐ ganzer Unterrichtstag ☐ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Begründung der Freistellung

Hiermit beantrage ich / beantragen wir die Freistellung vom Unterricht für den oben genannten Zeitraum. Die versäumten Unterrichtsinhalte und gegebenenfalls Leistungsanforderungen werden selbstständig nachgearbeitet. Abweichende Regelungen der Schule bleiben unberührt.

Name der/des Erziehungsberechtigten

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

3 Schulische Bearbeitung

Entscheidung der Klassenleitung / des Tutoriums

(bei max. 2 Tagen)

☐ Die Freistellung wird genehmigt. ☐ Die Freistellung wird nicht genehmigt.

Ort, Datum

Unterschrift

Votum der Klassenleitung / des Tutoriums

(bei mehr als 2 Tagen / Angrenzung an unterrichtsfreie Zeit)

☐ Die Freistellung wird befürwortet. ☐ Die Freistellung wird nicht befürwortet.

Ort, Datum

Unterschrift

Entscheidung der Schulleitung

(bei mehr als 2 Tagen / Angrenzung an unterrichtsfreie Zeit)

☐ Die Freistellung wird genehmigt. ☐ Die Freistellung wird nicht genehmigt.

Ort, Datum

Unterschrift